**PROGRAMME PREMATURATION DU CNRS**

Fiche projet

*(A remplir en se référant à la lettre de cadrage en pièce jointe)*

**A-Identité du projet**

|  |  |
| --- | --- |
| **Titre du projet** |  |
| **Acronyme** |  |
| **Porteur** | M. **☐** Mme **☐** | **Nom** :  | **Prénom** : |
|  | **☐** Chercheur | **☐** Ingénieur |
| **☐** Enseignant chercheur  | **☐** Autre : précisez |
|  | Courriel : | Téléphone : |  |
|  |
| **Institut principal du CNRS** |  | **Délégation régionale**  |  |
| **Unité (nom, numéro, adresse)** |  |
| **Centre financier de l’unité (demander au gestionnaire du laboratoire)**  |  |
| **Contact SPV :** |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Objet de l’invention/innovation** |  |  |  |  |
| Un nouveau logiciel | **☐** OUI **☐** NON | Un nouveau procédé de fabrication | **☐** OUI **☐** NON | Un nouveau produit | **☐** OUI **☐** NON |
| Un nouveau logiciel libre | **☐** OUI **☐** NON | Un nouvel usage  | **☐** OUI **☐** NON | Une nouvelle machine | **☐** OUI **☐** NON |
| Autre (précisez)? /commentaires ? |  |

|  |
| --- |
| **Résumé du projet en 10 lignes (à destination des non-spécialistes du domaine):**  |
| **Mots clés (5 max) :**  |
| **Objectif(s) du projet de prématuration (3 lignes) :** |
| **Développement(s) envisagé(s) après le programme de prématuration (3 lignes) :** |
| **Durée envisagée:** |  | **Demande financière :** |  |

**B-** **Description du projet** (calibri 11- 3 pages maximum pour les paragraphes A à C)

**A - Problématique**

Constat et problématique à l’origine du projet, besoins à combler ; étayer si possible par des sources scientifiques, des rapports ministériels, et autres données (marques d'intérêts industriels, collaborations académiques existantes), … (mettre l’essentiel)

….

**B- Présentation scientifique du projet**

1. Etat de l’art-Contexte scientifique associé à l'invention ou innovation
2. Percée technologique, principe(s) scientifique(s)/technologique(s) qui la soutient. Description précise du résultat scientifique à l’origine de la demande de prématuration.
3. Nouveauté, Originalité, Pertinence de l'innovation.
4. Verrous technologiques/scientifiques à lever
5. Démonstrations expérimentales réalisées ; savoir-faire ou méthodologie aboutis. Eléments quantitatifs et/ou qualitatifs au départ du projet de prématuration. Des figures/schémas peuvent être ajoutés pour une meilleure compréhension.
6. Livrable(s) attendu(s). Objectifs quantitatifs et/ou qualitatifs du projet et indicateurs de succès (ex : sensibilité du prototype, quantité de molécules produites, …)
7. Publications pertinentes de l’équipe de recherche et/ou de tiers (5 références)

…..

**C- Impacts attendus**

……

1. A quelle(s) solution(s) ou produit(s) le projet pourrait-il aboutir ? Pour quel(s) bénéfices (économiques, sociétaux, autres…) ?

…

1. A plus long terme, quel service/produit l'innovation peut-elle amener ? Pour qui (industriels, industriels partenaires, partenaires académiques, communauté d’utilisateurs spécifiques…) ?

…

1. Avantages et bénéfices de votre solution par rapport à celles existantes ou en cours de développement (les décrire rapidement) (3 -5 lignes ou tableau comparatif sur les avantages/bénéfices clés)

…

**D- Déroulement du projet**

1. Durée du projet :
2. Date de démarrage envisagée (le porteur doit s’engager à démarrer le projet au plus tard trois mois après l’acceptation du financement):
3. Description de l'équipe (et autres partenaires ou prestataires impliqués ou à impliquer dans le projet) : (décrire notamment les compétences et expertises techniques de chacun).
4. Comment voyez-vous votre rôle au sein de ce projet en tant que porteur : temps d’implication ? pour quelles actions / types d’actions ? (4-5 lignes max) :
5. Description des tâches (Work Packages avec Livrables, moyens, et personnels impliqués, risques associés ou difficultés anticipées)
6. Diagramme de Gantt associé
7. Budget récapitulatif :

|  |  |
| --- | --- |
|  | Moyens demandés |
| Recrutements (préciser post-doc, IE, IR, … et durée) |  |
| Fonctionnement |  |
| Équipement |  |
| **Total** |  |

**C-** **Valorisation du projet**

1. Applications/secteurs envisagés -5 lignes) :
2. Stratégie de protection existante, à compléter ou à *envisager (merci de vous référer à votre chargé(e) de valorisation en cas de besoin)* :

Si existante : statut de la protection, portée (objets revendiqués)

1. Identifiez-vous des freins ou des incitations au déploiement de votre invention si celle-ci poursuit son développement ? (10 lignes max)

Freins de type : règlementaire ? environnemental ? stabilité de politiques fiscales ? technologiques (vitesse de développement, technologies concurrentes…)? juridique (Brevets bloquants, …)? Autres ?

Ou bien au contraire des politiques avantageuses ?

1. Comment imaginez-vous à terme la valorisation de cette invention ?

Trop tôt pour se prononcer ☐ OUI ☐ NON

Plutôt un transfert vers un industriel ? ☐ OUI ☐ NON Si oui, par exemple quel type d’entreprises, quelle entreprise ?

Création d’entreprise ? ☐ OUI ☐ NON Si oui, pour quelle raison ?

1. Avez-vous identifié un co-développeur ? Un co-développeur est un partenaire avec qui on coopère au travers d’un contrat et qui permet de rendre la technologie plus robuste, sans aucun partage de propriété intellectuelle.

**D-** **Environnement contractuel du projet**

1. Avez-vous été en contact avec la SATT sur ce projet: ☐ OUI ☐ NON

Si oui, indiquer l’état des discussions :

1. Existe-t-il des financements publics (en tout ou partie) en cours ou demandés sur ce projet ?
	* De recherche ☐ Le(s)quel(s) (Nom de la/les structure(s) ? Références du programme ? Actions et moyens demandés ? Quelle a été sa/leur réponse(s)) :
	* De pré/maturation ☐ Le(s)quel(s) (Nom de la/les structure(s) ? Références du programme ? Actions et moyens demandés ? Quelle a été sa/leur réponse(s)) :
2. Avez-vous une entente contractuelle sur ce projet avec un partenaire industriel ou autre, concernant

☐ la recherche, ☐ le développement, ☐ la valorisation de votre invention ou ☐ autres (préciser)

 *(Merci de vous référer à votre SPV en cas de besoin)*

Ce(s) contrat(s) ont donné lieu à :

* + Accord de secret ☐ Le(s)quel(s) :
	+ Transfert de Matériel ☐ Le(s)quel(s) :
	+ Contrat de collaboration ☐ Le(s)quel(s) :
	+ Contrat d’exploitation ☐ Le(s)quel(s) :
	+ Autre ☐ Précisez :

Si d’autres financements ont été demandés pour ce projet, précisez:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Sources de financement | Moyens demandés | Acquis (oui/non) |
|  | RH, fonctionnement, équipement |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Signature du/de la porteur/se du projet Signature du/de la Directeur/rice d’unité